

Số: 501/KH-DCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022)

Thực hiện kế hoạch số 578/KH-DCT ngày 09 tháng 11 năm 2021 của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh (1982 – 2022). Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh triển khai kế hoạch tổ chức Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện theo kế hoạch năm học 2021-2022 và kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh (1982 – 2022).
- Tổ chức các hoạt động thiết thực nhằm chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh (1982 – 2022).
- Tạo không khí thi đua sôi nổi trong toàn trường, đẩy mạnh các phong trào văn hóa; văn nghệ trong cán bộ viên chức – người lao động; sinh viên; học sinh, thông qua đó phát huy được tài năng và tạo sự gắn kết giữa cán bộ viên chức – người lao động và sinh viên; học sinh, góp phần xây dựng Nhà trường ngày càng phát triển.

2. Yêu cầu

- Tất cả các đơn vị phải tham gia đầy đủ nhằm chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022) và đây là một trong những tiêu chí đánh giá đơn vị cuối năm.
- Tuyên truyền sâu rộng, thu hút được sự quan tâm và tham gia biểu diễn, cổ vũ của đông đảo cán bộ viên chức – người lao động; sinh viên; học sinh các hệ đang học tập trong toàn trường, đồng thời thông qua hoạt động lan tỏa hình ảnh và vị thế của Nhà trường rộng rãi trong toàn xã hội.
- Chuẩn bị chu đáo, công tác tổ chức đảm bảo an toàn, tiết kiệm và hiệu quả, mang tính giáo dục cao, phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường; tạo không khí vui tươi, phấn khởi, thực sự có ý nghĩa sâu sắc hướng đến chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường.
- Chương trình hoạt động phải đảm bảo nội dung đề ra, thể hiện tính hiệu quả.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng tham gia

Các thành viên tham gia Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường bao gồm:

- Cán bộ viên chức, người lao động thuộc các đơn vị trong toàn Trường.
- Sinh viên, học sinh, học viên trong toàn trường và đang còn thời gian theo học tại trường.

2. Thời gian

2.1. Thời gian tổ chức

Từ ngày 20 tháng 6 năm 2022 đến ngày 14 tháng 8 năm 2022.

- Thời gian tổng duyệt chương trình: Ngày 29-31/7/2022
- Thời gian biểu diễn: Ngày 12-14/8/2022
- Công bố và trao giải: Ngày 14/8/2022

2.2. Thời gian đăng ký

- Đăng ký từ ngày 20/6/2022 đến hết ngày 10/7/2022.
- Hồ sơ đăng ký dự thi nộp trực tiếp tại Phòng Công tác sinh viên và Thanh tra giáo dục (D.104) – Cô Lương Thị Kim Ngân.

2.3. Thời gian bốc thăm thứ tự biểu diễn

15g00 - Ngày 22/7/2022 (Tại Phòng họp tầng 3 – Khu nhà C)

3. Địa điểm

- Tổng duyệt chương trình: Hội trường C
- Biểu diễn và trao giải: Sân trường cơ sở chính - 140 Lê Trọng Tấn, Phường Tây Thạnh, Quận Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh

III. HÌNH THỨC TỔ CHỨC VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Hình thức tổ chức

- Mỗi đơn vị thành lập một đội văn nghệ, bao gồm cán bộ viên chức và sinh viên – học sinh. Các đơn vị Phòng; Ban; Trung tâm và các Khoa đào tạo không có sinh viên có thể đăng ký số lượng sinh viên hỗ trợ tại Phòng CTSV&TTrGD, mỗi đội có một Trưởng đoàn chịu trách nhiệm chung và các thành viên tham gia biểu diễn.

- Thời gian biểu diễn: Tối đa 30 phút (04 – 05 tiết mục) và 05 phút chuẩn bị. Tổng thời gian cho mỗi chương trình là 35 phút.

- Mỗi chương trình văn nghệ phải có chủ đề và các tiết mục trong chương trình thể hiện được tinh thần của chủ đề đã chọn (có thể chuẩn bị lời dẫn cho chủ đề chương trình văn nghệ và mỗi tiết mục trong chương trình).

- Chương trình văn nghệ phải đa dạng các thể loại biểu diễn (đơn ca, song ca, tam – tứ ca, tập ca, múa, nhảy, biểu diễn nhạc cụ, nhạc kịch...) và bắt buộc phải có tối thiểu 01 tiết mục múa trong chương trình văn nghệ.

- Các quy định cụ thể xem chi tiết trong Điều lệ (đính kèm).

2. Hồ sơ đăng ký

- Hồ sơ đăng ký bao gồm: Đơn thành lập đội văn nghệ, danh sách thành viên tham gia biểu diễn. (theo mẫu đính kèm)

- Đơn thành lập đội văn nghệ, danh sách thành viên tham gia biểu diễn phải có chữ ký xác nhận của Trưởng đoàn và Trưởng đơn vị.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

STT	THỂ LOẠI	GIẢI THƯỞNG (đồng)			
		Giải Nhất	Giải Nhì	Giải Ba	Giải Khuyến khích
1	Đơn ca	2.000.000	1.500.000	1.000.000	500.000
2	Song ca	3.000.000	2.000.000	1.500.000	1.000.000
3	Tam – Tứ ca	3.000.000	2.000.000	1.500.000	1.000.000
4	Tốp ca	4.000.000	3.000.000	2.000.000	1.000.000
5	Múa	5.000.000	4.000.000	3.000.000	2.000.000
6	Khác	3.000.000	2.000.000	1.500.000	1.000.000
7	Giải chương trình	10.000.000	5.000.000	3.000.000	2.000.000

V. ĐIỀU LỆ CHƯƠNG TRÌNH

Xem Phụ lục điều lệ đính kèm

VI. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC VÀ BAN CHỈ ĐẠO

1. Thành lập Ban chỉ đạo

- | | | |
|------------------------|-----------------|-----------------|
| - Ông Nguyễn Xuân Hoàn | Hiệu trưởng | Trưởng ban |
| - Ông Thái Doãn Thanh | Phó Hiệu trưởng | P.Trưởng ban TT |
| - Bà Lê Thị Hồng Ánh | Phó Hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |

2. Thành lập Ban tổ chức

- | | | |
|-------------------------|----------------------|-----------------|
| - Thái Doãn Thanh | Phó Hiệu trưởng | Trưởng ban |
| - Ông Phan Xuân Cường | Trưởng P.CTSV&TTrGD | P.Trưởng ban TT |
| - Bà Nguyễn Thị Anh Thư | Chủ tịch Công đoàn | Phó Trưởng ban |
| - Ông Nguyễn Minh Ngọc | Bí thư Đoàn TN | Phó Trưởng ban |
| - Ông Bùi Chí Hiếu | P. Trưởng phòng TCHC | Ủy viên |

- Ông Phạm Xuân Đông Trưởng phòng KHTC Ủy viên
- Bà Đào Thị Trang Phó Chủ tịch Công đoàn Ủy viên
- Bà Lương Thị Kim Ngân Chuyên viên - P.CTSV&TTrGD Ủy viên
- Ông Nguyễn Văn Dung Chuyên viên - P.CTSV&TTrGD Ủy viên
- Bà Hồ Nguyễn Khánh Linh Phó Bí thư Đoàn TN Ủy viên
- Bà Võ Thị Tuyết Sương Chuyên viên - P.CTSV&TTrGD Ủy viên
- Bà Đồng Thị Mỹ Lệ Chuyên viên - P.CTSV&TTrGD Ủy viên
- Bà Hoàng Thị Liên Phương Chuyên viên - P.KHTC Ủy viên

VII. DỰ TRÙ KINH PHÍ (đính kèm)

Trên đây là kế hoạch tổ chức Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022) của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh. Để đảm bảo hiệu quả nội dung chương trình, đề nghị các Trường đơn vị triển khai nghiêm túc đến toàn thể viên chức; người lao động; sinh viên; học sinh trong đơn vị để thực hiện.

Nơi nhận :

- Ban Giám hiệu (để báo cáo) ;
- Các đơn vị (để thực hiện) ;
- TT.CNTT (để đăng website) ;
- Lưu : VT, CTSV&TTGD.



Nguyễn Xuân Hoàn

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2022



ĐIỀU LỆ

Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường
(09/9/1982 – 09/9/2022)

(Ban hành kèm theo kế hoạch số...../KH-DCT ngày.....)

I. CÁC QUY ĐỊNH CHUNG

Quyết định của BTC sẽ là quyết định cuối cùng. Các đội văn nghệ khi tham gia Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022) phải tuân thủ Điều lệ và các quyết định của BTC. Ban tổ chức có quyền quyết định những trường hợp khác không quy định trong điều lệ này.

- Mỗi đội văn nghệ có một Trưởng đoàn chịu trách nhiệm chung, trong suốt thời gian diễn ra Liên hoan văn nghệ, BTC chỉ làm việc với Trưởng đoàn về các vấn đề liên quan.
- Số lượng cán bộ viên chức; người lao động tham gia trong đội văn nghệ tối thiểu là 03 thành viên.
- Trong chương trình văn nghệ của mỗi đội, cán bộ viên chức; người lao động phải tham gia biểu diễn độc lập tối thiểu 01 tiết mục.
- Các Khoa đào tạo không có sinh viên và các đơn vị Phòng; Ban; Trung tâm khi thành lập đội văn nghệ có thể đăng ký cụ thể số lượng sinh viên hỗ trợ cho đội văn nghệ của mình (đăng ký tại Phòng CTSV&TTrGD).
- Các Khoa đào tạo không có sinh viên và các đơn vị Phòng; Ban; Trung tâm có thể đăng ký thành lập Liên quân đội văn nghệ trong trường hợp không đủ thành viên để thành lập một đội riêng.
- Sau khi hết thời gian đăng ký và nhận hồ sơ, nếu vẫn còn các đơn vị chưa thành lập đội văn nghệ, BTC sẽ ấn định các đội văn nghệ Liên quân căn cứ vào số lượng viên chức từng đơn vị tình hình thực tế.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

- Các đội văn nghệ tự chuẩn bị nhạc nền (beat nhạc) cho chương trình biểu diễn của mình. Tất cả nhạc nền của các tiết mục của một chương trình phải được tổng hợp chung trong một file nhạc nền. File nhạc nền được gửi về cho BTC qua địa chỉ email dungnv@hufi.edu.vn (Thầy Nguyễn Văn Dung) với tiêu đề “TÊN ĐƠN VỊ_TÊN CHỦ ĐỀ



CHƯƠNG TRÌNH VĂN NGHỆ” trước 16g30 ngày 25/7/2022.

- Tất cả các đội văn nghệ phải tham gia tổng duyệt chương trình trước khi biểu diễn chính thức. Các đội văn nghệ không tham gia tổng duyệt và các chương trình văn nghệ vi phạm về mặt nội dung và hình thức biểu diễn, BTC sẽ hủy tư cách tham dự biểu diễn chính thức của đội văn nghệ đó. BTC sẽ tổ chức bốc thăm thứ tự tổng duyệt và thứ tự biểu diễn cho các đội văn nghệ.

- Các đội văn nghệ phải tuân thủ về mặt thời gian biểu diễn (tối đa 30 phút cho mỗi chương trình văn nghệ và 05 phút chuẩn bị). Từ phút 35+ trở đi, mỗi phút vượt quá thời gian biểu diễn quy định sẽ bị trừ 01 điểm trên tổng điểm chương trình.

- Các tiết mục dự thi là các tác phẩm đang được Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch cho phép lưu hành, có nội dung ca ngợi tình yêu quê hương, đất nước; ca ngợi Đảng và Chủ tịch Hồ Chí Minh; ca ngợi mái trường, ca ngợi thầy cô giáo, ca ngợi những phẩm chất, truyền thống tốt đẹp của nghề dạy học...

- Trang phục biểu diễn của các đội văn nghệ phải phù hợp với nội dung và chủ đề của chương trình văn nghệ, phù hợp thuần phong mỹ tục Việt Nam và môi trường giáo dục.

- Mỗi đội văn nghệ sẽ được BTC hỗ trợ kinh phí tham gia: 2.000.000 đồng/đội

- Sinh viên tham gia biểu diễn trong các đội văn nghệ sẽ được cộng điểm rèn luyện Học kỳ 2 (2021-2022) như sau:

+ Sinh viên tham gia biểu diễn có giải thưởng (Nhất, Nhì, Ba): 9 điểm/SV.

+ Tất cả sinh viên tham gia biểu diễn trong đội đạt giải chương trình (Nhất, Nhì, Ba): 9 điểm/SV.

+ Sinh viên tham gia biểu diễn: 4 điểm/SV.

+ Sinh viên tham gia các buổi tập luyện cho đội văn nghệ có xác nhận của Trưởng đoàn: 10 điểm/SV.

+ Sinh viên tham gia làm công tác hậu cần và hỗ trợ các đội văn nghệ có xác nhận của Trưởng đoàn: 5 điểm/SV (tối đa 10 sinh viên/đội).

III. CÁC THỂ LOẠI BIỂU DIỄN

Các tiết mục biểu diễn trong chương trình văn nghệ phải có sự đầu tư về trang phục, dàn dựng để đảm bảo mục đích và yêu cầu đã đề ra.

1. Đơn ca: Bắt buộc phải có đội hình múa minh họa hoặc đội hát bè.
2. Song ca: Khuyến khích có đội hình múa minh họa.
3. Tam – Tứ ca: Khuyến khích có đội hình múa minh họa.

4. Tốp ca – Đồng ca: Tối thiểu từ 06 thành viên trở lên.
5. Múa: Tối thiểu từ 08 thành viên trở lên.
6. Thể loại khác bao gồm: Nhảy, trình diễn nhạc cụ, nhạc kịch.

IV. TIÊU CHÍ CHẤM ĐIỂM

Ban giám khảo sẽ chấm điểm các tiết mục văn nghệ và điểm chương trình của các đội văn nghệ dựa trên các tiêu chí sau:

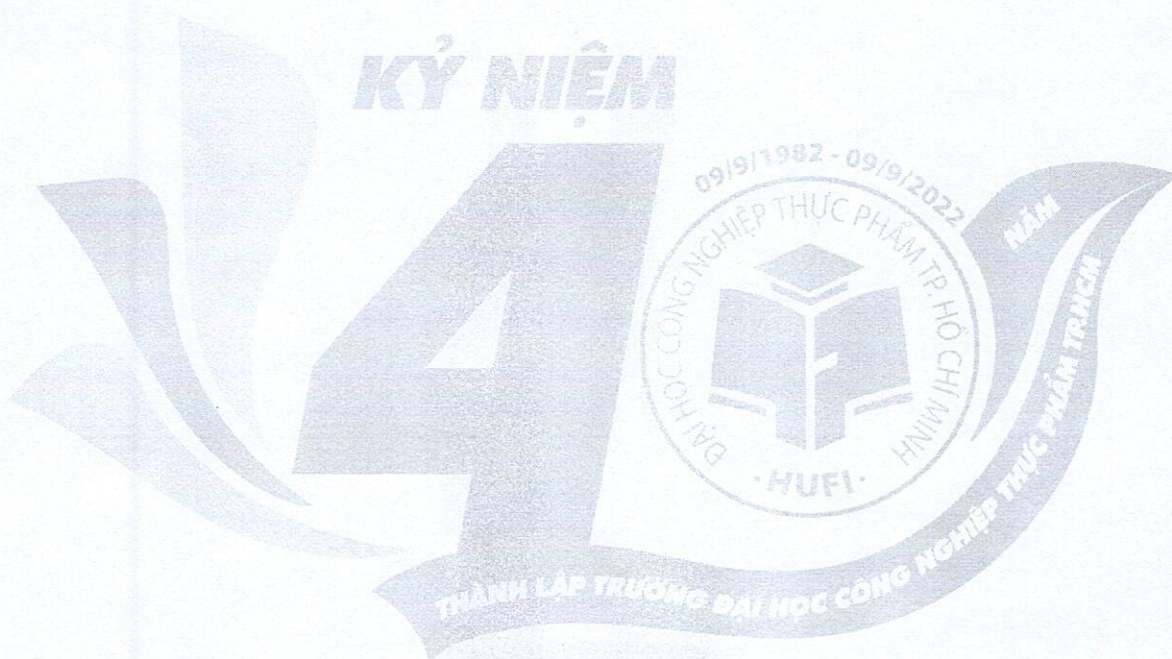
STT	TIÊU CHÍ	TRỌNG SỐ (%)	GHI CHÚ
ĐỐI VỚI GIẢI TỪNG TIẾT MỤC			
1	Kỹ thuật hát, chất giọng	20	
2	Kỹ thuật bè	5	
3	Hòa âm, phối khí	5	
4	Phong cách biểu diễn	10	
5	Trang phục đẹp, phù hợp và có sự đầu tư	20	
6	Có minh họa	10	
7	Kỹ thuật múa, sự đồng đều	20	
8	Một số tiêu chí khác	10	Do Trưởng Ban giám khảo quyết định
ĐỐI VỚI GIẢI CHƯƠNG TRÌNH			
1	Tổng điểm của từng tiết mục trong chương trình	50	
2	Các tiết mục trong chương trình phù hợp với chủ đề chương trình	10	
3	Đa dạng về thể loại trong chương trình	10	
4	Số lượng thành viên tham gia biểu diễn	10	
5	Đảm bảo tuyệt đối về thời gian biểu diễn	10	

V. KHIẾU NẠI

- Chỉ có Trưởng đoàn mới được quyền khiếu nại với Ban tổ chức về các vấn đề có liên quan đến công tác tổ chức Liên hoan văn nghệ, công tác Ban giám khảo.

- Việc khiếu nại chỉ thực hiện trong thời gian diễn ra Liên hoan văn nghệ, mọi khiếu nại sau khi kết thúc Liên hoan văn nghệ sẽ không được giải quyết.
- Việc khiếu nại được thực hiện trực tiếp với BTC.

BAN TỔ CHỨC



BẢN ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP ĐỘI VĂN NGHỆ

Kính gửi: Ban tổ chức Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022).

Đơn vị:

Trưởng đoàn:

Chức vụ:

Số điện thoại liên hệ:

E-mail:

Đăng ký thành lập đội văn nghệ tham gia Liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường (09/9/1982 – 09/9/2022) như sau:

1. Tên chủ đề chương trình:.....
2. Các tiết mục đăng ký tham dự biểu diễn:

STT	THỂ LOẠI	TÊN TIẾT MỤC	TÁC GIẢ (nếu có)	GHI CHÚ
1		Tiết mục của cán bộ VC-NLĐ		
2				
3				
4				
...				

Số lượng thành viên tham gia biểu diễn:

1. Cán bộ viên chức – người lao động:
2. Sinh viên – học sinh:

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm 2022

TRƯỞNG ĐOÀN

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

DANH SÁCH THÀNH VIÊN THAM GIA BIỂU DIỄN

STT	MSSV/ MÃ NHÂN SỰ	LỚP	HỌ VÀ TÊN	TIẾT MỤC BIỂU DIỄN	GHI CHÚ
CÁN BỘ VIÊN CHỨC – NGƯỜI LAO ĐỘNG					
1					
2					
3					
...					
SINH VIÊN – HỌC SINH					
1					
2					
3					
...					

TRƯỞNG ĐOÀN

TRƯỞNG ĐƠN VỊ